



# 中华人民共和国国家标准

GB/T 21083—2007/ISO 6536:1981

---

## 银行业务 债券提款单的标准格式

Bank operations—Standard scheme for drawing lists

(ISO 6536:1981, IDT)

2007-09-05 发布

2007-12-01 实施

---

中华人民共和国国家质量监督检验检疫总局 发布  
中国国家标准化管理委员会

## 目 次

前言 .....	I
引言 .....	II
1 范围 .....	1
2 规范性引用文件 .....	1
3 术语和定义 .....	1
4 标准提款单的一般格式 .....	1
5 提款单数据元及其印制区域 .....	2
附录 A (规范性附录) 首页格式 .....	5
附录 B (规范性附录) 附页 .....	6
附录 C (资料性附录) 示例(法国发行,对外版) .....	7

## 前 言

本标准等同采用 ISO 6536:1981《银行业务 债券提款单的标准格式》及其 1981 年勘误(英文版)。为便于使用,本标准做了下列编辑性修改:

- a) “本国际标准”一词改为“本标准”;
- b) 删除国际标准的前言;
- c) 删除国际标准的资料性附录 C:示例(法国发行)。原国际标准的附录 D 改为本标准的附录 C。

本标准的附录 A 和附录 B 为规范性附录,附录 C 为资料性附录。

本标准由中国人民银行提出。

本标准由全国金融标准化技术委员会归口管理。

本标准负责起草单位:中国金融电子化公司。

本标准参加起草单位:中国银行、中国建设银行、交通银行、中信实业银行。

本标准主要起草人:谭国安、杨竑、陆书春、李曙光、赵志兰、曾玉、孙卫东、全丽萍、尧俊、沙邦钊、刘同健、陈科、莫代珍。

本标准为首次制定。

## 引 言

债券提款单广泛应用于债券发行机构、银行、金融机构和证券交易所。债券提款单可以使这些机构在办理业务(销售、偿还息票、付款等)时,核实持票人出示的债券是否为上次开具或以前开具的已偿还债券。债券提款单还可以使银行和经营债券安全保管业务的其他金融机构在每次出票后检查其债券持有量并作为已偿还债券的付款提示。

由于各国之间和每个国家内部的偿还方式和提款程序各不相同,标准化的提款单减少了错误付款或出售已偿还债券的风险。

标准化的提款单使国际间的信息交流更为便利。

注:本标准主要用于国际间的信息交流,在各个国家内部,可制定更为明细的规范。

# 银行业务 债券提款单的标准格式

## 1 范围

本标准适用于：

- a) 印制、计算机打印或复印的，由发行机构或其代理机构向相关团体(银行、经纪人、证券交易所等)签发的提款单。
- b) 除 4.1, 4.2, 4.3, 4.6, 5.1.1 和 5.6 外，在官方公报或报纸上通告的提款单。

本标准定义了提款单的内容、表述的顺序及其结构；还规定了上述 a) 中提及的提款单的物理特征。

注：在下述的第 4 章和第 5 章中，如果要求条款满足上述 a) 和 b) 的内容，用星号(\*)作为标识。

## 2 规范性引用文件

下列文件中的条款通过本标准的引用而成为本标准的条款。凡是注日期的引用文件，其随后所有的修改单(不包括勘误的内容)或修订版均不适用于本标准，然而，鼓励根据本标准达成协议的各方研究是否可使用这些文件的最新版本。凡是不注日期的引用文件，其最新版本适用于本标准。

GB/T 12406—1996 表示货币和资金的代码(idt ISO 4217:1990)

ISO 216 信函用纸和相关印制品的尺寸 A 和 B 系列

ISO 2014 数字格式日期的表示

ISO 3166 国家名称代码

ISO 6166 银行业务 国际证券标识编号系统

## 3 术语和定义

下列术语和定义适用于本标准。

### 3.1

**提款单 drawing lists**

列示债券号码以及登记的最近一笔债券和未偿还的先前债券还款证明的清单。

## 4 标准提款单的一般格式

标准提款单的示例如下：

- a) 附录 A: 首页格式；
- b) 附录 B: 附页；
- c) 附录 C: 示例(法国发行, 对外版)。

### 4.1 提款单规格

根据 ISO 216 规定，提款单应使用 A4 规格纸。对于还未采用 ISO A 系列的国家，可使用 210 mm×280 mm 或北美(215 mm×280 mm)规格纸。

如果需要，可使用同样尺寸的附页，或通过在首页右边附加一页或若干页，将提款单向右侧扩展。

### 4.2 一般格式

为便于不同国家对提款单的装订归档，印制提款单时，应在页的左边和顶部留出足够的空白边界。具体宽度如附录 A 所示。

### 4.3 提款单颜色

提款单应使用黑色墨水且最好在白纸上印制。